

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЕРЕЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА
(МБОУ Берёзовская СОШ)

636934, Томская область Первомайский район

д. Берёзовка, ул. Центральная, 2

Тел./факс 8-38-245-37-1-30

ИНН 7012003665

bsh2008@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ Березовской СОШ
(протокол №11 от 31.08.2023 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Березовской средней общеобразовательной
школе Первомайского района
(МБОУ Березовской СОШ)

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Березовской средней общеобразовательной школе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30). СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Березовской средней общеобразовательной школы (далее – Учреждение).

1.3. Положение принимается Учреждением самостоятельно, согласовывается с Управляющим советом и вступает в силу после утверждения приказом директора Учреждения.

2. Режим образовательной деятельности обучающихся.

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года составляет не более 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе и группе дошкольного образования – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти и полугодия. Количество четвертей - 4. Количество полугодий - 2.

- 2.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
 - 2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, который утверждается приказом директора ежегодно.
 - 2.6. Обучение в Учреждении ведется по 5-ти дневной учебной неделе.
 - 2.7. Продолжительность урока в 2–11-х классах - 40 минут.
 - 2.8. В 1 классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый, ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут
 - 2.9. Продолжительность учебной нагрузки обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов на уроке не превышает 40 минут и/или устанавливается в соответствии с индивидуальными возможностями и состоянием здоровья на основе медицинского заключения.
 - 2.10. Продолжительность учебной нагрузки обучающихся по программе дошкольного образования составляет для детей 5-ти лет – 25 минут, для детей 6-ти лет - 30 минут. После каждого занятия обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.
 - 2.11. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 9.00 часов. Для обучающихся по программе дошкольного образования в 15.00 ч.
 - 2.12. После каждого урока обучающимся 1- 11 классов предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся 2 перемены, продолжительностью 20 минут. График питания обучающихся утверждается директором Учреждения.
 - 2.13. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся в 1-11 классах включает обязательную часть учебного плана и часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.
 - 2.14. Аудиторная нагрузка обучающихся по программе дошкольного образования соответствует учебному плану основной образовательной программы дошкольного образования.
 - 2.15. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов соответствует учебному плану адаптированной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 - 2.16. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.
 - 2.17. При организации образовательной деятельности обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья на основе медицинского заключения и заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК),
 - 2.18. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения.
- 3. Режим каникулярного времени и внеурочной деятельности.**
- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
 - 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
 - 3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные

недельные каникулы.

- 3.4. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов первого дополнительного класса организуются также дополнительные недельные каникулы.
- 3.5. Для обучающихся по программе дошкольного общего образования устанавливаются каникулы, продолжительность которых соответствует каникулам обучающихся 1 класса.
- 3.6. Сроки каникул указываются в ежегодном годовом календарном учебном графике.
- 3.7. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Часы внеурочной деятельности реализуются в течение учебной недели, в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.
- 3.8. Внеурочная деятельность обучающихся по программе дошкольного образования организуется на добровольной основе.
- 3.9. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом внеурочной деятельности, расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений. Внеурочные занятия длятся не более десяти часов в неделю для всех обучающихся 1-11 классов.
- 3.10. Внеурочная деятельность обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов формируется из часов, необходимых для обеспечения индивидуальных потребностей.
- 3.11. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора Учреждения.
- 3.12. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования проводятся в соответствии с расписанием занятий.
- 3.13. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 24438674701072522929639502507616754539611100016

Владелец Удекюль Татьяна Аральдовна

Действителен с 15.01.2024 по 14.01.2025