

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Березовская средняя общеобразовательная школа Первомайского района
(МБОУ Березовская СОШ)

СОГЛАСОВАНЫ
Педагогическим советом
МБОУ Березовской СОШ
(протокол от 26.12.2023 г. № 14)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МБОУ Березовской СОШ
от 28.12.2023 г № 148 -О

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Березовской средней общеобразовательной школы Первомайского района (МБОУ Березовской СОШ)

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Березовской средней общеобразовательной школы Первомайского района (далее Правила) разработаны в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, приказом Минобрнауки России № 185 от 15 марта 2013 года «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», а также Уставом МБОУ Березовской СОШ (далее Учреждение)
- 1.2. Данные Правила определяют основы статуса, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок, правила поведения обучающихся и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.
- 1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, а также на всех внешкольных мероприятиях.
- 1.4. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.
- 1.5. Правила распространяются на всех обучающихся Учреждения.
- 1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Учреждение. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на классных руководителей.

2. Права и обязанности обучающихся

- 2.1. Обучающиеся имеют право:
 - 2.1. 1. на выбор форм получения образования в Учреждении и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
 - 2.1. 2. на повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, Учреждением. В пределах одного года с момента образования академической задолженности;
 - 2.1. 3. на перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;

- 2.1. 4. на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- 2.1. 5. на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением, (после получения основного общего образования);
- 2.1. 6. на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 2.1. 7. на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- 2.1. 8. на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 2.1. 9. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.1. 10. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1. 11. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 2.1. 12. на каникулы – плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- 2.1. 13. на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 2.1. 14. на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом;
- 2.1. 15. на обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 2.1. 16. на добровольное участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.
- 2.1. 17. на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;
- 2.1. 18. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1. 19. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1. 20. на публикацию своих работ в изданиях образовательной организации, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на безвозмездной основе;
- 2.1. 21. на обращение в администрацию образовательной организации с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в образовательной организации, и любым другим вопросам, затрагивающим

- интересы обучающихся;
- 2.1. 22. на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации;
 - 2.1. 23. на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.2. Обучающиеся обязаны:
- 2.2. 1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
 - 2.2. 2. выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 2.2. 3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 - 2.2. 4. не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
 - 2.2. 5. бережно относиться к имуществу Учреждения;
 - 2.2. 6. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
 - 2.2. 7. следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде;
 - 2.2. 8. своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора Учреждения).
- 2.3. Обучающимся запрещается:
- 2.3. 1. пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
 - 2.3. 2. самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица;
 - 2.3. 3. приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории образовательной организации, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
 - 2.3. 4. приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - 2.3. 5. курить в Учреждении и на ее территории;
 - 2.3. 6. использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;
 - 2.3. 7. применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, играть в азартные игры (например, карты и т.п.);

- 2.3. 8. играть в азартные игры;
- 2.3. 9. бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм;
- 2.3. 10. передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.
- 2.3. 11. пользоваться во время учебных занятий средствами мобильной связи;
- 2.3. 12. использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом;
- 2.3. 13. употреблять во время занятий пищу и напитки;
- 2.3. 14. производить любые изменения в аппаратном и программном обеспечении компьютеров, находящихся в Учреждении;
- 2.3. 15. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- 2.3. 16. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

3. Режим занятий

- 3.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения.
- 3.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.
- 3.3. Учебный год в Учреждении начинается и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора. С целью профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Сроки начала и окончания каникул определяются календарным учебным графиком ежегодно.
- 3.4. Продолжительность учебной недели – 5 дней, учебные занятия проводятся в одну смену.
- 3.5. В школе устанавливается следующий режим занятий:
начало уроков в 9 ч.00 мин., продолжительность урока – 40 мин., перемены между уроками по 10 мин., две большие перемены: после 2-ого урока и после 3-его урока по 20 мин. В 1 классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: сентябрь, октябрь -3 урока по 35 минут каждый, ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый. Режим работы группы дошкольного образования: 3-часовой (с 09.00 – 12.00), рабочая неделя состоит из 5 дней. Продолжительность учебного года составляет 33 недели. Продолжительность одного занятия 25 мин. Режим занятий определяется образовательной программой группы дошкольного образования.
- 3.6. При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 11 класс и технологии основного общего образования, физической культуре среднего общего образования, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.
- 3.7. Учебные нагрузки обучающихся не превышают нормы предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4. Правила поведения на уроках

- 4.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 4.2. Обучающийся входит в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.
- 4.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 4.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 4.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.
- 4.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.
- 4.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.
- 4.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.
- 4.9. Во время пребывания на уроке мобильные телефоны должны быть отключены.
- 4.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.
- 4.11. В случае опоздания на урок обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 4.12. Время урока (учебного занятия) должно использоваться обучающимися только для учебных целей. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу.
- 4.13. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.

5. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности

- 5.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.
- 5.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.
- 5.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса.
- 5.4. Перед проведением внеурочных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности. Строго выполняют все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.
- 5.5. Во время перемены обучающимся запрещается:
 - бегать по лестницам и этажам;
 - сидеть на полу и подоконниках;
 - толкать друг друга, бросаться предметами;
 - применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.
- 5.6. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:
 - подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
 - соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
 - убирают свой стол после принятия пищи;
 - запрещается вход в столовую в верхней одежде;
 - запрещается вынос напитков и еды из столовой.

- 5.7. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:
- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
 - обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
 - по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.
- 5.8. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:
- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
 - запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
 - для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.
- 5.9. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:
- соблюдают требования гигиены и санитарии;
 - аккуратно используют унитазы по назначению;
 - сливают воду;
 - моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;
- в туалете запрещается:
- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
 - портить помещение и санитарное оборудование;
 - использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.
- 5.10. При пользовании гардеробом обучающиеся соблюдают порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других обучающихся.

6. Меры дисциплинарного воздействия

- 6.1. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 6.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.
- 6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.
- 6.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору образовательной организации. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.
- 6.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.
- 6.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

- 6.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Управляющего совета школы.
- 6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 6.10. По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 6.12. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 6.13. Учреждение информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
- 6.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.
- 6.15. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 6.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 6.17. Директор образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

7. Поощрения обучающихся

7.1. Обучающиеся поощряются:

- за успехи в учебе;

- за участие и победу в муниципальных, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
 - за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
 - за благородные поступки.
- 7.2. Применяет следующие виды поощрений:
- объявление благодарности;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение ценным подарком или денежной премией;
 - занесение фамилии и фотографии обучающегося в Книгу почета школы;
 - награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»;
 - награждение медалью "За особые успехи в учении"
 - представление обучающихся к награждению государственными медалями.
- 7.3. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.
- 7.4. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация.
- 7.5. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора образовательной организации за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
- 7.6. Поощрения могут применяться в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.
- 7.7. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

8. Защита прав обучающихся

- 8.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в администрацию и другие органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 8.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.